



Software by Design
Nextcloud-Apps

Bestände · Lagerorte · Klare Buchungen

InventoryCheck

Benutzerhandbuch

Endanwender-Dokumentation der Web-App

Artikel, Lagerorte, Buchungen und Inventur — Schritt für Schritt.

App-Version

1.4.0

Sprache

Deutsch

Datum

10. September 2026

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	1
1 Rollen und Berechtigungen	1
2 Erste Schritte	2
3 Übersicht	3
4 Artikel	4
5 Lagerorte	4
6 Buchungen	5
7 Inventur	6
8 Etiketten, Import und Export	7
9 Einstellungen	8
10 Fehler, FAQ und Barrierefreiheit	9
Über Software by Design	10
Support & Mitmachen	10
Index	10

Einleitung

InventoryCheck ist die Nextcloud-App für Bestände, Lagerorte und nachvollziehbare Buchungen auf Ihrer Instanz. Sie verwalten Artikel mit SKU und Scan-Code, buchen Zugang, Abgang, Umbuchung und Korrektur als unveränderliche Historie, erkennen Mindestbestand früh und führen Inventur-Kampagnen von Anlegen über Zählen bis zum Abschließen. Web-Oberfläche kostenfrei (AGPL); optionale Companion braucht Mobile-Lizenz (IV2) und ist hier nur abgegrenzt.

Stand: App-Version **1.4.0** (Commit b3f841f), 10. September 2026, Deutsch (Sie-Form).

Zielgruppe: Außendienst · Büro/Lager · App-/Nextcloud-Administratoren.

Was Sie brauchen: InventoryCheck-Zugang · Browser mit JavaScript · für Einstellungen App-Admin-Recht.

Kapitel: Kap. 1 Rollen · 2–6 Alltag · 7 Inventur · 8 Etiketten/CSV · 9 Admin · 10 Fehler/FAQ.

Anrede: Fließtext in Sie-Form. Oberflächenbeschriftungen in Anführungszeichen, etwa „**Artikel**“, „**Zugang buchen**“, „**Inventur**“ und „**Zugriff verweigert**“.

Schnellstart: Lagerort + Artikel anlegen → „**Zugang buchen**“ → Abgang/Umbuchung im Alltag → bei Bedarf Inventur zählen und abschließen.

1 Rollen und Berechtigungen

InventoryCheck kennt keine eigenen Benutzerkonten. Wer welche Aktion ausführen darf, ergibt sich aus Nextcloud-Administration, App-Administratoren, Büro-Zuordnung und optionaler Zugriffsbeschränkung.

1.1 Rollen im Überblick

„**Administrator**“ Nextcloud-Systemadministrator oder unter „**Einstellungen**“ → „**Zugriff**“ als App-Administrator eingetragen. Voller Zugriff inklusive Einstellungen und Lizenz. Badge: „**Administrator**“.

„**Büro**“ Unter „**Büro**“ als Benutzer oder Gruppenmitglied hinterlegt (oder Administrator). Stammdaten, Zugang, Korrektur, Inventur steuern, Import/Export. Badge: „**Büro**“.

„**Außendienst**“ Jede Person mit App-Zugriff, die nicht Büro oder Administrator ist. Lesen, Abgang, Umbuchung; Inventur-Zählmengen setzen. Badge: „**Außendienst**“.

Zugriffsbeschränkung Optional unter „**Zugriff**“: nur Allowlist + Admins öffnen die App; sonst „**Zugriff verweigert**“.

1.2 Matrix: Wer darf was?

Funktion	Admin	Büro	Außendienst
App öffnen	ja*	ja*	ja*
Artikel / Lagerorte lesen	ja	ja	ja [†]
Stammdaten anlegen / ändern	ja	ja	nein
Zugang / Korrektur	ja	ja	nein
Abgang / Umbuchung	ja	ja	ja [†]
Inventur anlegen / schließen	ja	ja	nein
Inventur zählen	ja	ja	ja [†]
Import / Export	ja	ja	nein
Einstellungen	ja	nein	nein

* Bei aktiver Zugriffsbeschränkung nur Allowlist oder Administrator. [†] Bei Lagerort-ACL nur freigegebene Orte (Verweigerung wirkt wie »unbekannt«).

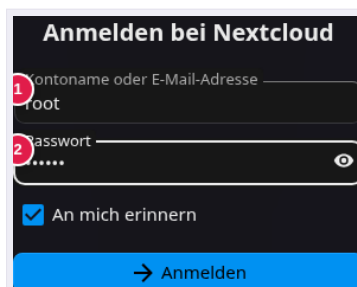
1.3 Lagerort-Zugriff (ACL)

Unter „**Einstellungen**“ → „**Lagerorte**“ (Seitentitel „**Lagerort-Zugriff**“) können Sie den Außendienst auf freigegebene Orte beschränken. Büro und Administratoren sehen weiterhin alle Orte.

2 Erste Schritte

2.1 Anmelden und App öffnen

1. Öffnen Sie Ihre Nextcloud-Adresse im Browser.
2. Melden Sie sich mit Benutzername und Passwort an.
3. Öffnen Sie „**InventoryCheck**“ im App-Menü (oder über die direkte App-URL).

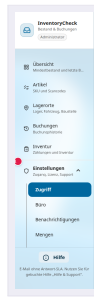


Markierung: Benutzername (1), Passwort (2) — Nextcloud-Anmeldung vor dem Öffnen der App.

Ohne Freigabe bei aktiver Zugriffsbeschränkung erscheint „**Zugriff verweigert**“.

2.2 Ersteinrichtung (Administrator)

1. „**Einstellungen**“ → „**Büro**“: Büro-Benutzer und Büro-Gruppen zuweisen.
2. Optional „**Zugriff**“: Beschränkung nur einschalten, wenn Allowlist gefüllt ist.
3. Mindestens einen „**Lagerort**“ und einen „**Artikel**“ anlegen.
4. Ersten „**Zugang buchen**“, damit Bestand sichtbar wird.



Markierung (1): Einstellungen in der Seitenleiste (Admin) — Navigation nach Rolle.

2.3 Navigation nach Rolle

Administrator „Übersicht“, „Artikel“, „Lagerorte“, „Buchungen“, „Inventur“, darunter „Einstellungen“.

Büro Dieselben Arbeitsbereiche ohne „Einstellungen“.

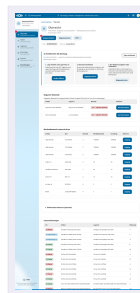
Außendienst „Übersicht“, „Artikel“, „Lagerorte“, „Buchungen“ — ohne Menüpunkt „Inventur“ (zählen über Kampagnen-Link/Companion).

3 Übersicht

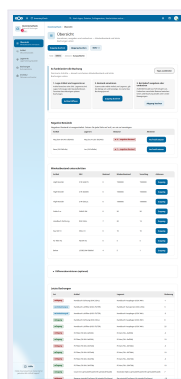
Die „Übersicht“ ist die Startseite nach dem Öffnen der App: knappe Bestands- und Buchungsinformationen sowie rollenabhängige Schnellaktionen.

3.1 Was Sie sehen

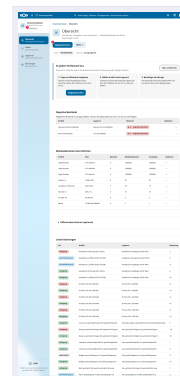
- „Mindestbestand unterschritten“ — aktive Artikel unter dem Mindestbestand.
- „Letzte Buchungen“ — jüngste Bewegungen (Zugang, Abgang, Umbuchung, Korrektur).
- Primäre Aktion: Büro/Admin eher „Zugang buchen“, Außendienst eher „Abgang buchen“.



Markierung: aktive Navigation (1), Schnellaktion (2) — Übersicht als Administrator.



Büro: Badge und Schnellaktionen ohne Einstellungen.

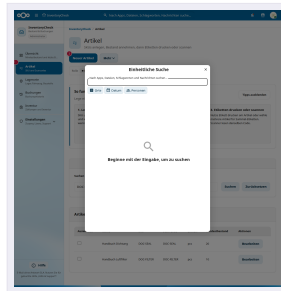


Außendienst: Abgang im Vordergrund; Inventur ohne Menüpunkt.

Oben kann eine kurze Anleitung erscheinen. Mit **„Tipps ausblenden“** blenden Sie die Karte dauerhaft für Ihr Konto aus.

4 Artikel

Unter **„Artikel“** verwalten Sie Stammdaten mit SKU und Scan-Code. Lesen dürfen alle Rollen; Anlegen, Ändern und Deaktivieren nur Büro und Administrator.

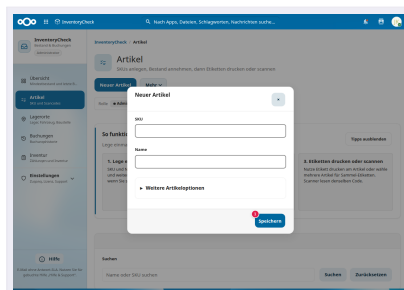


Artikelliste mit Suche — Nav **„Artikel“**, Aktion **„Neuer Artikel“**.

4.1 Liste und neuer Artikel

Die Liste zeigt aktive und — je nach Filter — inaktive Artikel. Suche nach SKU, Scan-Code oder Name. Leerzustand: *„Noch keine Artikel“*.

Schaltfläche **„Neuer Artikel“**. Pflicht in der Praxis: **„SKU“** und **„Name“**. Unter **„Weitere Artikeloptionen“**: **„Scan-Code (optional)“**, **„Einheit“** (Feldvorgabe pcs/Stk.), **„Mindestbestand“**, **„Zielbestand (optional)“**, **„Standard-Lagerort (optional)“**, **„Verfolgungsmodus“** (**„Keine Los-/Serienverfolgung“** / **„Los-/Chargenverfolgung“** / **„Seriennummernverfolgung“**), sowie für Büro/Admin **„Lieferantenhinweis (optional)“** und **„Letzter Preis in Cent (optional)“**.



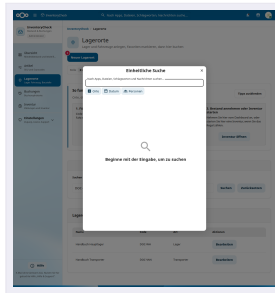
Markierung (1): Primäraktion im Dialog **„Neuer Artikel“**.

4.2 Bearbeiten, Aktiv, Foto

- **„Artikel bearbeiten“** — dieselben Felder; geänderte Codes aktualisieren gedruckte Etiketten nicht.
- **„Aktiv“** — Deaktivieren statt Löschen, sobald Historie existiert (blockiert bei Bestand, offenen Inventuren oder Moduswechsel mit Bestand).
- **„Foto hochladen“** — Büro/Admin; JPEG/PNG/WebP, max. 2 MB.

5 Lagerorte

Unter **„Lagerorte“** legen Sie physische oder logische Orte an (Lager, Regal, Fahrzeug, Baustelle). CRUD nur Büro/Admin; alle Rollen lesen (Außendienst ggf. nur freigegebene Orte).



Lagerortliste — Aktion „**Neuer Lagerort**“.

5.1 Neuer Lagerort und Favoriten

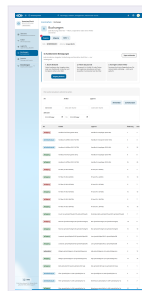
„**Neuer Lagerort**“: mindestens „**Code**“ und „**Name**“. Art: „**Lager**“, „**Regal**“, „**Transporter**“, „**Baustelle**“, „**Sonstiges**“. „**Aktiv**“ steuert Verfügbarkeit für neue Buchungen.

Pro Benutzer maximal **20** Favoriten-Lagerorte — sie erscheinen zuerst beim Buchen und beim Starten einer Inventur. Überschreiten: „*Sie haben bereits die maximale Anzahl an Favoriten-Lagerorten.*“

Deaktivieren ist blockiert bei Bestand, Historie (dann nur deaktivieren statt löschen) oder offener Inventur am Ort.

6 Buchungen

Jede Bestandsänderung erzeugt einen unveränderlichen Eintrag unter „**Buchungen**“. Fehler korrigieren Sie durch „**Stornieren**“ (Gegenbuchung) oder eine neue Korrektur — nichts wird überschrieben.



Markierung (1): Buchungsaktionen — unveränderliche Historie.

6.1 Buchungsarten

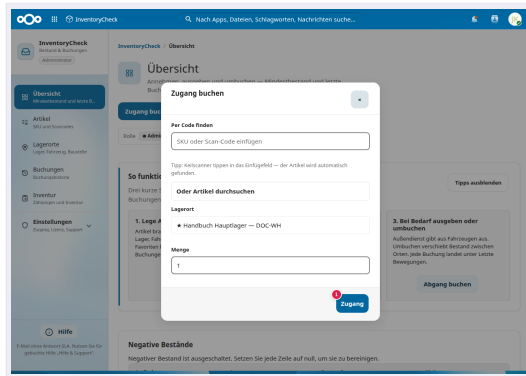
Zugang (Büro) → Abgang → Umbuchung → Korrektur (Büro).

Umbuchung = Abgang am Quellort + Zugang am Zielort (eine Gruppe).

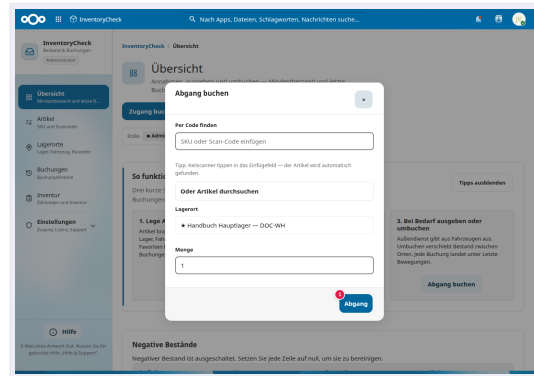
Zugang / Abgang / Umbuchung / Korrektur

Nur Büro/Admin: „**Zugang buchen**“ — Artikel und Lagerort (oder „**Per Code finden**“), Menge; optional Los/Serie. Alle Rollen mit Ortzugriff: „**Abgang buchen**“. Bei unzureichendem Bestand und ausgeschaltetem negativem Bestand: „*Nicht genug Bestand an diesem Ort.*“

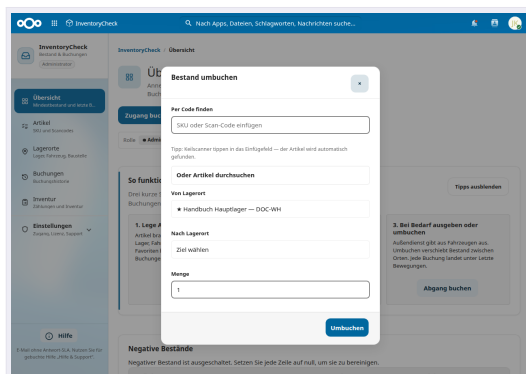
„**Bestand umbuchen**“: Quell- und Zielort müssen verschieden sein. Nur Büro/Admin: „**Bestand korrigieren**“ setzt die „**Neue Menge**“. Ist unter „**Richtlinien**“ „**Bei jeder Bestandskorrektur einen Grundcode verlangen**“ aktiv, wählen Sie einen „**Grundcode**“.



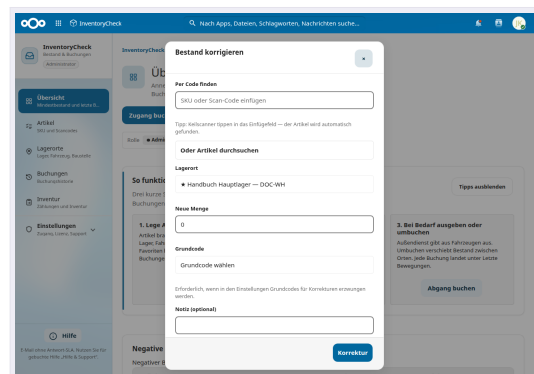
Markierung (1): Dialog „Zugang buchen“.



Markierung (1): Dialog „Abgang buchen“.



Markierung (1): Dialog „Bestand umbuchen“.



Markierung (1): Dialog „Bestand korrigieren“.

6.2 Stornieren und Scan

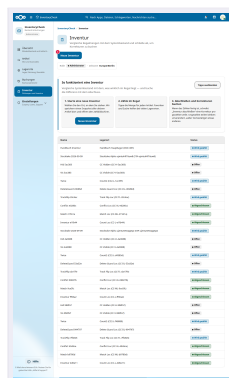
Unter „**Buchungen**“: „**Stornieren**“ erzeugt eine ausgleichende Buchung. Hinweis: „*Stornieren bucht eine Gegenbuchung. Die Historie bleibt vollständig — nichts wird gelöscht.*“ In Dialogen: „**Per Code finden**“ — kein Treffer: „*Kein aktiver Artikel passt zu diesem Code.*“

7 Inventur

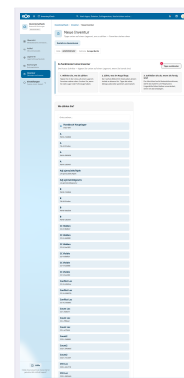
Inventur = Systembestand vs. physische Zählung; Abschluss schreibt Korrekturen (set). Neue Inventur → „**Wird gezählt**“ → Zeilen → „**Inventur abschließen**“. Anlegen/Start/Abschluss: Büro/Admin; Zählen: jeder mit Ortzugriff. Menü „**Inventur**“ nur Büro/Admin.

7.1 Anlegen, zählen, abschließen

Pfad „**Inventur**/„**Neue Inventur**“: Ort (Favoriten zuerst) + Name — Anlegen startet die Zählung.



Markierung (1): Inventurliste — Aktion „Neue Inventur“.



Dialog/Seite „Neue Inventur“.

Kampagne: Mengen (Autosave); optional „**Blindzählung — Systemmengen ausblenden**“.



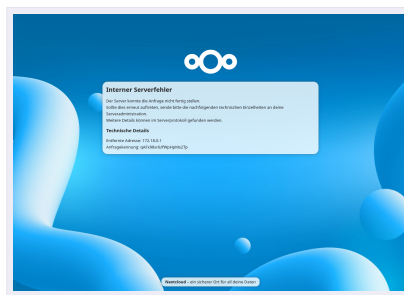
Kampagne: Zeilen zählen und abschließen.

„**Inventur abschließen**“ setzt gezählte Mengen. Unvollständig: alle zählen oder „**Schließen und Ungezähltes belassen**“ / „**Trotzdem abschließen und nicht gezählte Artikel unverändert lassen**“. Los-/Serie ausgeschlossen; Kampagnen-Obergrenze; Bestände nach Start vor Schließen prüfen.

8 Etiketten, Import und Export

8.1 Etikett drucken

Auf Artikel- und Lagerort-Detail: „**Etikett drucken**“. In Listen: Mehrfachauswahl und „**Etiketten drucken**“. Es öffnet sich ein Druckblatt im Browser.

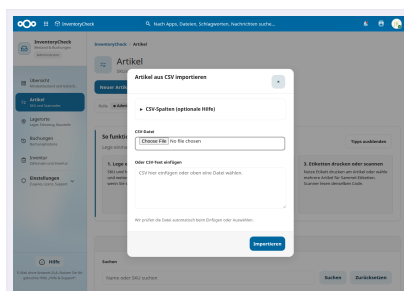


Etikettendruck im Browser.

8.2 CSV exportieren und importieren

Büro/Admin exportieren u. a. Artikel, Lagerorte, Bestände, Buchungen, DATEV-ähnliche Mengen („**DATEV-ähnliche CSV exportieren**“), Nachbestellvorschläge („**Nachbestell-CSV exportieren**“) und Differenzen („**Differenz-CSV exportieren**“). Deutsche Spaltenüberschriften in Exporten (Auszug): Artikelnummer, Scancode, Bezeichnung, Einheit, Mindestbestand, Ortscode, Menge, ...

„**CSV importieren**“ (Büro/Admin). Hinweis: „*Spalten: sku, scan_code, name, description, uom, reorder_level, active, supplier_note, last_price_minor, opening_location_code, opening_qty. Deutsche Überschriften funktionieren ebenfalls.*“ Trenner Semikolon oder Komma; UTF-8. Doppelte Codes werden abgelehnt.



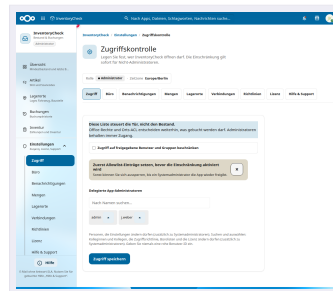
Dialog „**CSV importieren**“.

9 Einstellungen

Nur „**Administrator**“ (Nextcloud-Systemadmin oder App-Admin). Unterseiten in der Seitenleiste; Nav-Kurzlabels teils kürzer als der Seitentitel.

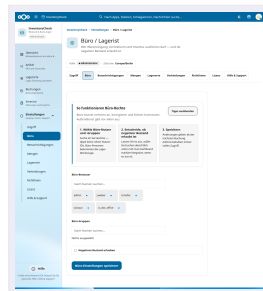
9.1 Zugriff und Büro

Nav „**Zugriff**“ (Titel „**Zugriffskontrolle**“): „**Zugriff auf freigegebene Benutzer und Gruppen beschränken**“ (Standard aus), „**Erlaubte Benutzer**“, „**Erlaubte Gruppen**“, „**Delegierte App-Administratoren**“ (nur Systemadmins ändern die Admin-Liste).



Seite „**Zugriffskontrolle**“ — Allowlist und Speichern.

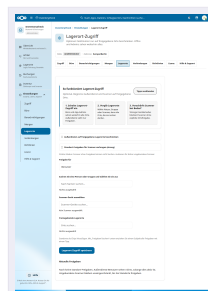
Nav „**Büro**“ (Titel „**Büro / Lagerist**“): „**Büro-Benutzer**“, „**Büro-Gruppen**“, „**Negativen Bestand erlauben**“ (Standard aus).



Büro-Zuordnung und negativer Bestand.

9.2 Benachrichtigungen, Mengen, Lagerort-Zugriff

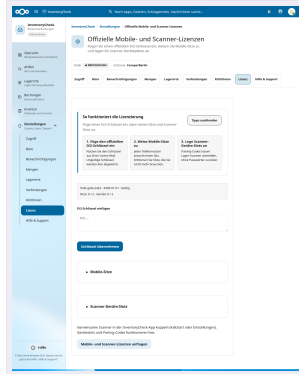
„**Benachrichtigungen**“: Empfänger und optional „**Mindestbestand-Hinweise auch pro Lagerort zeigen, nicht nur die Gesamtsumme über alle Lagerorte**“. „**Mengen**“: „**Bruchteilmengen aktivieren (bis 3 Dezimalstellen)**“ — Einbahnstraße (Milli-Einheiten). Nav-Kurzlabel „**Lagerorte**“ (Titel „**Lagerort-Zugriff**“): „**Außendienst auf freigegebene Lagerorte beschränken**“, Freigaben, optional „**Standort-Freigaben für Scanner verlangen (streng)**“.



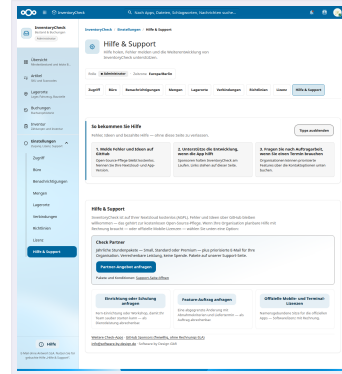
Lagerort-Zugriff für Außendienst.

9.3 Verbindungen, Richtlinien, Lizenz, Support

„**Verbindungen**“: MaintenanceCheck/ProjectCheck dürfen Bestand abbuchen (nur wenn installiert); Standard-Lagerort für Auto-Abgänge. „**Richtlinien**“: „**Bei jeder Bestandskorrektur einen Grundcode verlangen**“; „**Beim Buchen in der Scan-App den Lagerort-Code scannen lassen**“. Nav „**Lizenz**“ (Titel „**Offizielle Mobile- und Scanner-Lizenzen**“): IV2-Schlüssel, Mobile-Sitze, Scanner-Slots — Web bleibt ohne Mobile-Lizenz nutzbar. Nav „**Hilfe & Support**“: Partner, Sponsoring und Feature-Auftrag.



Mobile-/Scanner-Lizenzen (IV2).



„Hilfe & Support“.

10 Fehler, FAQ und Barrierefreiheit

10.1 Häufige Meldungen

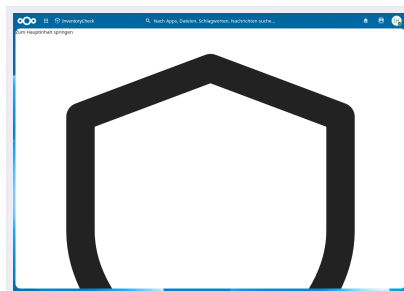
„**Sie haben keine Berechtigung für diese Aktion.**“ Rolle reicht nicht (z. B. Außendienst versucht Zugang).

„**Zugriff verweigert**“ / **Allowlist-Hinweis** Aktive Zugriffsbeschränkung ohne Freigabe.

„**Nicht genug Bestand an diesem Ort.**“ Abgang/Umbuchung ohne ausreichenden Bestand (negativer Bestand aus).

„**Dieser Code wird bereits verwendet.**“ / „**Kein aktiver Artikel passt zu diesem Code.**“ Kollisionen bzw. Scan ohne Treffer.

„**Noch keine Artikel**“ / „**Noch keine Buchungen**“ / „**Noch keine Inventuren**“ Leere Listen bzw. Filter ohne Treffer.



„Zugriff verweigert“ bei aktiver Allowlist ohne Freigabe.

10.2 FAQ (Kurz)

Warum kein Zugang als Außendienst? „**Zugang buchen**“ und „**Bestand korrigieren**“ sind Büro-/Admin-Rechte.

Warum fehlt „Inventur“ in der Navigation? Menüpunkt nur für Büro/Admin; Zählen über Kampagnen-Link oder Companion.

Warum kein Bearbeiten einer Buchung? Journal ist append-only — „**Stornieren**“ oder neue Korrektur.

Warum wirkt ein Ort »unbekannt«? Lagerort-ACL ohne Freigabe für Ihren Benutzer.

Brauche ich eine Lizenz für die Web-App? Nein. IV2 betrifft Mobile-Sitze und Scanner. Nav: „**Lizenz**“ / „**Hilfe & Support**“.

10.3 Barrierefreiheit

Web: Nextcloud-Navigation, Tastaturfokus, ARIA in Dialogen; Zoom/Systemkontrast des Browsers. Screenreader: #iv-page-title und Dialogüberschriften. Probleme: dev@software-by-design.de.

10.4 Glossar (Auswahl)

SKU/Scan-Code — Artikelnummer bzw. Barcode **Zugang/Abgang/Umbuchung/Korrektur** — vier Buchungsarten **Inventur** — Zählung mit Abschluss-Korrekturen (*set*) **Allowlist** — Freigabeliste **IV2** — Mobile-/Scanner-Lizenz; Web AGPL ohne IV2.

Über Software by Design

Software by Design entwickelt Nextcloud-Apps für selbst gehostete Daten — Zeit, Projekte, Lager, Fuhrpark, CRM. Web-Oberflächen kostenfrei (AGPL) auf Ihrer Instanz.

Website: <https://nextcloud.software-by-design.de/> **Partner:** <mailto:info@software-by-design.de> **Fehler/Idee:** <mailto:dev@software-by-design.de>

Support & Mitmachen

InventoryCheck bleibt AGPL-kostenfrei. Unter „**Einstellungen**“→„**Hilfe & Support**“: Partner-Angebot, Einrichtung, Feature-Auftrag, Sponsoring.

Check Partner: <https://nextcloud.software-by-design.de/de/support/> **Sponsors:** <https://github.com/sponsors/aSoftwareByDesignRepository>

Kein Rechts-/Steuer-/Compliance-Rat. Marken Dritter gehören ihren Inhabern. **Index**

Abgang, 6
Administrator, 1
Anmeldung, 2
Artikel, 4
Außendienst, 1
Barrierefreiheit, 10
Blindzählung, 7
Bruchteilmengen, 9
Buchungen, 5
Büro, 1
Einstellungen, 8
Etiketten, 7

Export, 7
FAQ, 9
Favoriten, 5
Fehler, 9
Gegenbuchung, 6
Glossar, 10
Import, 7
Inventur, 6
IV2, 9
Korrektur, 6
Lagerort-Zugriff, 2
Lagerorte, 4

Neue Inventur, 7
Neuer Artikel, 4
Neuer Lagerort, 5
Richtlinien, 9
Rollen, 1
Scan-Code, 4
SKU, 4
Umbuchung, 6
Zugang, 6
Zugriff, 9
Zugriffsbeschränkung, 1
Übersicht, 3